

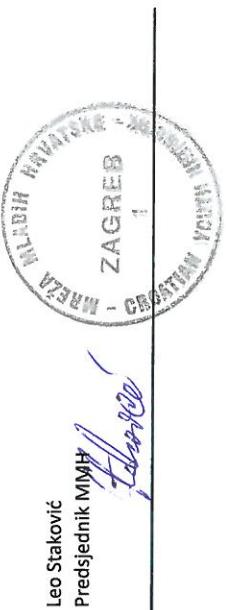
FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU



	OPIS	Osnvareno do 31.10.2021.	Procjena 1.11.-31.12.2021.	UKUPNO IZVRŠENJE 2021.	UKUPNO PLAN 2022.
3 IA. Prihodi OSNOVNE DJELATNOSTI					
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	5.800,00 kn	1.400,00 kn	7.200,00 kn	9.000,00 kn
33	Prihodi po posebnim propisima	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
34	Prihodi od imovine	0,00 kn	360,00 kn	369,00 kn	450,00 kn
35	Prihodi od donacija, kamata i refundacija	958.966,00 kn	186.350,00 kn	1.145.316,00 kn	2.273.580,28 kn
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
	Višak prihoda nad rashodima iz predhodne godine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	3.500,00 kn
	Prijenos prijeva iz predhodne godine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	3.324,80 kn
	UKUPNO OSNOVNA DJELATNOST	964.775,00 kn	188.110,00 kn	1.152.885,00 kn	2.289.855,08 kn
IB. Prihodi OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI					
	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	15.705,00 kn	0,00 kn	15.705,00 kn	130.990,00 kn
	UKUPNO GOSPODARSKA DJELATNOST	15.705,00 kn	0,00 kn	15.705,00 kn	130.990,00 kn
SVEUKUPNO PRIHODI (IA + IB)					
	980.480,00 kn	188.110,00 kn	1.168.590,00 kn	2.420.845,08 kn	
II. RASHODI					
4 III. Troškovi OSNOVNE DJELATNOSTI					
41	Plaće radnika (plaće, doprinosi, ostali rashodi radnika)	597.841,00 kn	119.568,20 kn	717.409,20 kn	1.052.000,00 kn
42	Materijalni troškovi (putni troškovi, naknade volonterima, honorari, intelektualne usluge, najam prostora, materijali, ugovori o uslugama, ured, rezije, reprezentacija, članarine)	352.709,00 kn	75.000,00 kn	427.709,00 kn	1.409.718,00 kn
43	Rashodi amortizacije	0,00 kn	9.300,00 kn	9.300,00 kn	6.000,00 kn
44	Financijski rashodi (bankarske usluge, usluge platnog prometa, tečajne razlike)	4.086,00 kn	681,00 kn	4.767,00 kn	5.000,00 kn
45	Donacije	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
46	Ostali rashodi	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
47	Rashodi vezani uz finansiranje povezanih neprofitnih organizacija	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
	UKUPNO OSNOVNA DJELATNOST	954.636,00 kn	204.549,20 kn	1.159.185,20 kn	2.472.718,00 kn
IIA. Troškovi GOSPODARSKE DJELATNOSTI					
41	Plaće radnika (plaće, doprinosi, ostali rashodi radnika)	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
42	Materijalni troškovi gospodarske djelatnosti - putni troškovi, materijal za edukacije, osvještenje za satanke planiranja (100%)	80,00 kn	0,00 kn	80,00 kn	17.890,00 kn
46	Ostali rashodi - honorari vanjskim suradnicima	6.000,00 kn	0,00 kn	6.000,00 kn	0,00 kn
	UKUPNO GOSPODARSKA DJELATNOST	6.080,00 kn	0,00 kn	6.080,00 kn	130.990,00 kn

SVEUKUPNO RASHODI (IIA + IIIB)	960.716,00 kn	204.549,20 kn	1.165.265,20 kn	2.603.708,00 kn
SVEUKUPNO PRIHODI (IA + IB)				
SVEUKUPNO RASHODI (IIA + IIIB)	980.480,00 kn	188.110,00 kn	1.168.590,00 kn	2.420.845,08 kn
VIŠAK PRIHODI - RASHODI	960.716,00 kn	204.549,20 kn	1.165.265,20 kn	2.603.708,00 kn
POSLOVNI/KNJIGOVODSTVENI REZULTAT NA KRAJU GODINE	19.764,00 kn	-16.439,20 kn	3.324,80 kn	-182.862,92 kn
			3.500,00 kn	4.000,00 kn

Financijski plan za 2022. godinu usvojen je na Skupštini dana 21. prosinca 2021. godine



Leo Staković
Predsjednik MMH



FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU
Plan zaduženja i otplata

VRSTA KREDITA I ZAJMOVA	Ugovorena valuta i iznos	Pplaniranje otplate glavnice	Datum primanja kredita i zajma	Datum dospejeća kredita i zajma
1. Kratkoručni krediti i zajmovi				
	UKUPNO			
2. Dugoročni krediti i zajmovi				
	UKUPNIO			
	UKUPNO (1 + 2)			

U finansijskom planu za 2022. godinu nije planirano kratkoručno niti dugoročno zaduživanje.



Stjepanov

Poslovanje neprofitne organizacije temeljimo na načelu dobrog finansijskog upravljanja i kontrola te načelu javnosti i transparentnosti.

Finansijskim upravljanjem i sustavima unutarnjih kontrola, osiguravamo upravljanje rizicima te ostvarujemo ciljeve neprofitne organizacije. Sredstva koristimo namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito.

U sustavu finansijskog poslovanja koristimo načelo javnosti i transparentnosti uz obvezu osiguranja javnosti u područjima primjene Zakona o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, koja se odnose na finansijsko izvještavanje.

Neprofitna organizacija je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava finansijskog upravljanja i kontrola.

Finansijska izvješća i druga periodična izvješća sadrže poslovne informacije koje omogućuju upravljanje i kontrolu poslovanja neprofitne organizacije. Informacije su ažurne, točne i dostupne radi učinkovite komunikacije na svim razinama neprofitne organizacije.

Tijekom izgradnje prikladnoga upravljačkog sustava informacija vodili smo se točno određenom ulogom svakoga zaposlenika uključenog u finansijsko upravljanje i kontrole te dokumentiranja svih procesa i transakcija.

Pri izradi finansijskog plana vodili smo se računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija temeljem finansijskih izvještaja iz prijašnje godine.

*** Obrazloženje finansijskog plana sastoji se od:**

- obrazloženja skupina prihoda i rashoda te
- obrazloženja programa, aktivnosti i projekata koji se planiraju provoditi u godini za koju se donosi finansijski plan.

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKI PLAN

Imovina

Imovinu udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina i dobrovoljnim prilozima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava. Imovina jesu resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom udruge.

Iskazivanje imovine i obveza

Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinansijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Dugotrajna imovina je financijska i nefinansijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine te pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) veći od 3.500,00 kuna i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavnji oblik.

Kratkotrajna imovina je sitni inventar čiji je vijek uporabe kraći od godinu dana te pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 3.500,00 kuna te se može otpisati jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Amortizacija

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinansijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca nakon što je imovina stavljena u upotrebu.

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Sukladno Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 01/15, 25/17, 96/18 i 103/18) koristili smo propisane stope amortizacije prema skupinama dugotrajne imovine i procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine.

Revalorizacija dugotrajne imovine provodi se u skladu sa člankom 25. Zakona o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Obveze

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Prihodi

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashodi

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja finansijske imovine.

Priznavanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati;
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja finansijskih izještaja za isto razdoblje;
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izještajnog razdoblja razmјerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti);
- Rashodi se priznaju u izještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju.

Gospodarska djelatnost

Udruga obavlja gospodarsku djelatnost propisanu Statutom, a sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti.

Višak prihoda nad rashodima, nastalih u obavljanju gospodarske djelatnosti se sukladno Statutu udruge koristi isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.

U finansijskom planu neprofitne organizacije je vidljiv i planirani rezultat poslovanja za koji se očekuje da ćemo ga ostvariti na dan 31. prosinca 2022. godine.

Rezultat poslovanja sastoji se od prenesenog viška/manjka iz prethodnih godina i očekivanog manjka, odnosno viška za 2022. godinu.

